

申込みから合格発表までの流れ（団体経由申込み）

A インターネット申込み

ホームページにアクセスして
「団体担当者用手引」、「団体受験ガイド」の参照
〔団体担当者〕

B 願書郵送申込み

「団体担当者用手引」、「案内書」、
「団体受験ガイド」の入手
〔団体担当者〕

団体応募者に「団体受験ガイド」を読んでもらい、それらの内容を説明し、周知徹底する。

ホームページにアクセスして申込み

団体登録
〔団体担当者〕

1/11(木)～2/8(木)14時

団体応募者申込み(願書登録)
〔団体応募者〕

1/11(木)～2/8(木)20時

団体申込み
〔団体担当者〕

団体申込みの仮締め
データのチェック

団体申込み(申込確定)
1/11(木)～2/8(木)20時

団体登録書の記入
〔団体担当者〕

願書の記入
〔団体応募者〕

団体申込み
〔団体担当者〕

- ・団体応募者が記入した願書のチェック
- ・団体応募者一覧表の記入

受験手数料払込み
〔団体担当者〕

団体申込み(申込確定)
を行った日の翌日から
5日目(土・日・祝日を除く)の17時まで
IPAの口座に着金すること

受験手数料払込み
〔団体担当者〕

必要書類を「簡易書留」で郵送
〔団体担当者〕
(1/11(木)～2/8(木)消印有効)

団体応募者情報ダウンロード
〔団体担当者〕

団体申込完了メール受信後～
2/26(月)15時

送付された「団体別応募者確認一覧表」の確認(1月下旬～2月下旬)

「団体別応募者確認一覧表」の確認後の申込内容の変更
(申込後～2/22(木)13:00)

受験票の発送(3/30(金)予定)

受験票再発行受付期間(4/5(木)～4/10(火))

試験日(4/15(日))

合格発表

合格証書交付