

情報処理技術者試験合格証明書の交付手続き

情報処理技術者試験合格証明書（以下、「合格証明書」という。）は、合格証書とは別のものです。

合格証書：合格発表後、試験合格者に経済産業大臣から「情報処理技術者試験合格証書」が交付されるものです（再発行はできません）。

合格証明書：合格発表後、試験合格者からの申請により、「独立行政法人 情報処理推進機構」理事長名で交付するものです。

1. 申請者

必ず試験合格者ご本人が申請してください。

2. 合格証明書交付申請書

- (1) 合格証明書交付申請書（以下、「申請書」という。）に必要事項を記入してください。
- (2) 複数の試験区分を申請される場合には、試験区分ごとに申請書を作成してください。
- (3) 受験年度、合格証書番号が不明の場合は、空白でかまいません。
- (4) 電話番号は、お問い合わせをすることがありますので、昼間連絡の取れる電話番号をご記入ください。

3. 合格証明書交付手数料

- (1) 合格証明書交付手数料は、1通「700円」です。払込手数料は払込人の負担となります。
- (2) 受理した交付手数料は、理由のいかんにかかわらず返還できません。
- (3) 交付手数料の支払は、郵便局備え付けの払込取扱票を使用して合格証明書の必要数に応じた交付手数料を払い込み、「郵便振替払込請求書兼受領証」をお受け取りください。

※本人確認のため、お手数でも、郵便局の窓口あるいは、郵便局 ATM から払い込みください。ゆうちょ銀行以外の金融機関からのお振込（インターネットバンキング、モバイルバンキングなど）は利用しないでください。

- (4) 払込取扱票のご依頼人の氏名・住所は、合格証明書交付申請者の氏名・住所と同一にしてください。
- (5) 申請書が複数の場合は、証明書の必要数に応じた交付手数料を一括して払い込んでください。
- (6) 受け取った「郵便振替払込請求書兼受領証」を1部コピーし、申請書に貼り付けてください。
- (7) 払込口座番号は「00110-1 53397」、加入者名は「情報処理技術者試験センター」です。

4. 申請書類の郵送

次の①～③を、情報処理技術者試験センター宛に郵送してください。到着後1週間程度（入金確認を含む）で合格証明書をお送りします。

普通郵便をご利用されますと、当センター未着の場合、追跡調査ができません。追跡記録が残る簡易書留郵便などの方法で郵送されることをお勧めします。

- ① **申請書**（試験区分ごとに作成してください。）
- ② **郵便振替払込請求書兼受領証のコピー**（ATMの「ご利用明細書」のコピーも可）
 - ・申請書に貼り付けてください。
 - ・申請書が複数になる場合は、いずれかの申請書1枚に貼り付けてください。
 - ・郵便振替払込請求書兼受領証の原本を貼り付けた場合は、返却できませんのでご了承ください。
- ③ **合格証明書の郵送先を記入した用紙**（郵送先は、日本国内に限らせていただきます。）

手続きに必要なもの

封筒

① 申請書 ② 受領証のコピー

切手

113-8663
文京区本駒込 2-28-8
東京都文京区グリーンコートセンター オフィス 15 階
独立行政法人 情報処理推進機構
IT 人材育成本部 情報処理技術者試験センター
宛

③ 郵送先

〒113-1234
住所 文京区本駒込0-0-0
グリーンコート303
氏名 情報太郎 様

④ 公的書類
氏名の変更を希望される方は、公的書類を同封してください。

情報処理技術者試験合格証明書交付申請書

独立行政法人 情報処理推進機構 宛 年 月 日
合格証明書の交付を申請します。

フリガナ氏名 **ジョウノウ タロウ** 情報太郎 氏 姓 名 フリガナ氏名 (FIRST NAME, FAMILY NAME)
住所 〒105-1234 東京都港区虎ノ門0-0-0 TEL. 090-1234-5678
生年月日 **昭和44年12月20日** (1969) 受験年度 合格試験科目
試験区分 **初級システムアドミニストレータ**
証明書形式及び郵数 和文 1 通 英文 通

フリガナ氏名 姓 名 フリガナ氏名 (FIRST NAME, FAMILY NAME)
生年月日 年 月 日 受験年度 性別 市 区 町 丁目
郵便番号
TEL 携帯・国際先-自由

00110411
53397
760
情報太郎

<希望交付方法>
 簡易書留
 速達
 簡易書留+速達

※ 合格証明書は普通郵便で送付しますが、以下の方法で送付することもできます。
その場合は、希望送付方法にチェックし、必要料金分の切手と申請書を郵送時に同封してください。

合格証明書の希望送付方法	料金（切手）
簡易書留	300 円
速 達	270 円
簡易書留+速達	570 円 (300+270)

5. 氏名・生年月日・性別の変更

試験合格後、氏名等を変更し、変更後の氏名等で合格証明書の交付を希望される場合は、申請書の変更後記入欄に変更後の氏名等を記入の上、**変更前と変更後が証明できる公的書類**（戸籍抄本など、発行日から3か月以内のもの、コピーは不可）を併せてお送りください。この手続き後、同一試験区分で合格証明書を申請する際は、特に公的書類の提出は必要ありません。申請書の変更後記入欄にご記入いただくことで、変更後の氏名等で申請いただけます。

公的書類は、確認後、返却いたします。

なお、変更後記入欄に変更後氏名等をご記入いただいても公的書類の提出がない場合は、合格証明書は合格時のもので交付します。

6. 合格証明書の規格

合格証明書の記載項目：氏名、生年月日、合格試験区分、合格証書番号、合格年月日、交付年月日等
合格証明書用紙サイズ：A4（1試験区分1枚）

7. お問い合わせ・郵送先

〒113-8663 東京都文京区本駒込2-28-8 文京グリーンコートセンターオフィス15階
独立行政法人 情報処理推進機構 IT 人材育成本部 情報処理技術者試験センター
実施グループ 電話：03-5978-7600（代表）

【合格証明書交付申請書の記入例】

記入しないでください。

合格時の氏名を記入してください。フリガナも必ず記入してください。

合格時の住所を記入してください（分かる範囲でかまいません）。

和暦で記入し、西暦を和暦の下に（ ）書きで記入してください。

合格時と氏名が変更している場合は、変更後氏名（新氏名）、フリガナ、ローマ字名を、生年月日、性別が変更している場合は、生年月日、性別を記入してください（公的書類を忘れずに）。

記入日の年月日

大文字で記入してください。

受験年度と合格証書番号が不明の場合は、空白でかまいません。

試験の種類を記入してください。複数の場合は、交付申請書を試験の種類ごとに作成してください。

必要数を記入してください。

合格時と住所などが変更している場合には、現在の住所と電話番号を記入してください。

受理年月日		交付年月日	
情報処理技術者試験合格証明書交付申請書			
独立行政法人情報処理推進機構 殿		年 月 日	
合格証明書の交付を申請します。			
フリガナ氏名	ジョウホウ タロウ	ローマ字名 (FIRST NAME FAMILY NAME)	TARO JOHO
住所	〒105-1234 東京都港区虎ノ門0-0-0		
	TEL 090-1234-5678		
生年月日	昭和44年12月20日 (1969)	受験年度	
試験区分	初級システムアドミニストラータ		
証明書形式及び部数	和文 1 通	英文	通
フリガナ変更後氏名	ジョウホウ ハナコ	FIRST NAME	HANAKO
フリガナ変更後生年月日	昭和44年12月20日 (1969)	FAMILY NAME	JOHO
現住所	〒113-1234 東京都文京区本駒込0-0-0 グリーンコーポ303		
TEL	(有)・勤務先・自宅 090-0000-1234		

【払込取扱票を使用した場合の記入例】

【ATMのご利用明細書の例】

口座記号番号は、「00110-1 53397」と記入してください。

交付手数料の払い込みは、合計金額でお願いします。
合計金額(700×合計枚数)
【例】2通の場合(700×2)1,400円

加入者名は、「情報処理技術者試験センター」と記入してください。

氏名は、必ず記入してください。

払込取扱票	00110153397700
情報処理技術者試験センター	
東京都文京区本駒込0-0-0 グリーンコーポ303	
情報太郎	

ご利用明細票

お取引内容
23-05-29 77777 カード電機券

お取引金額 *700

振替先 00110-1 53397 (ロー丸 53397)

依頼人: ジョウホウ タロウ

ご利用明細票

お取引内容
23-05-16 00999 A9314 999

お取引金額 *800

振替先 00110-1 53397

依頼人: 情報 花子

■ 申請書の郵送先

点線で切り取り、宛名として封筒に貼ってお送りください。

113-8663
文京区本駒込 2-28-8
文京グリーンコートセンターオフィス 15 階
独立行政法人 情報処理推進機構
IT 人材育成本部 情報処理技術者試験センター
実施グループ 行
(合格証明書交付申請書 在中)

■ 合格証明書の郵送先

合格証明書は、申請者ご本人が、受け取れるご希望の住所へお送り致します。

郵送先の郵便番号、住所、氏名（申請者名）を記入し、点線で切り取り、封筒に同封してください。

郵送先を封筒に貼り付けて合格証明書を郵送致しますので、アパート名、部屋番号、会社名等を正確に記入してください。住所等が不完全ですとお届け出来ないことがあります。

〒
住所

氏名

様

受理年月日	
交付年月日	

情報処理技術者試験合格証明書交付申請書

独立行政法人情報処理推進機構 殿		年	月	日
合格証明書の交付を申請します。				
フリガナ 氏名		ローマ字名 (FIRST NAME FAMILY NAME)		
住所	〒			
生年月日	年	月	日	TEL
				受験年度
				合格証書番号
試験区分				
証明書形式及び部数	和文	通	英文	通

フリガナ 変更後 氏名			ローマ字名	FIRST NAME	FAMILY NAME
変更後 生年月日	西暦 和暦	年	月	日	変更後 性別
現住所	〒				
TEL	携帯・勤務先・自宅				

ここに、受領証のコピーを貼ってください。

<希望送付方法（同封切手金額）>

- 簡易書留（300円）
- 速達（270円）
- 簡易書留+速達（570円）